

REGULAMIN NAPRAW NIEGWARANCYJNYCH

Przyjmowanie sprzętu do naprawy

1. Na zlecenie klienta firma DEA wykonuje płatne, pogwarancyjne naprawy urządzeń marki Epson oraz wybranych modeli drukarek HP, OKI, Canon i Lexmark.
2. Usługa serwisowa to usługa polegająca na wykonaniu prac konserwacyjno-naprawczych na sprzęcie należącym do klienta.
3. Przyjęcie sprzętu do naprawy potwierdzone jest zawsze wydaniem dokumentu „Potwierdzenie przyjęcia sprzętu do naprawy”. Dokument ten zawiera dokładne dane zlecającego oraz oddawanego do naprawy sprzętu wraz z wyszczególnieniem akcesoriów. Klient zobowiązany jest do weryfikacji poprawności danych zawartych w „Potwierdzeniu przyjęcia sprzętu do naprawy”.
4. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych danych w dokumencie „Potwierdzenie przyjęcia sprzętu do naprawy”. Podanie danych Klienta konieczne jest do prawidłowego wystawienia faktury VAT.
5. W momencie przyjmowania sprzętu do naprawy serwis pobiera zaliczkę na poczet kosztów wykonania usługi w wysokości 80 zł. Pobranie zaliczki potwierdzone jest wydaniem dokumentu KP. Kwota ta zaliczana jest w poczet kosztów naprawy: przy odbiorze sprzętu klient dopłaca tylko różnicę w cenie.

Proces naprawy

6. DEA zobowiązuje się do wykonania usługi w sposób nienaruszający praw osób trzecich, dobrych obyczajów ani przepisów prawa oraz ponosi odpowiedzialność za sposób wykonania usługi.
7. DEA zobowiązana jest świadczyć usługi z należytą starannością.
8. Standardowy czas naprawy wynosi 15 dni roboczych. Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadku konieczności sprowadzenia części zamiennych lub znacznego stopnia skomplikowania naprawy. W przypadku zlecenia wyceny kosztów naprawy czas naprawy liczony jest od daty zaakceptowania kosztorysu przez klienta.
9. O spodziewanym wydłużeniu czasu naprawy klient informowany jest telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. DEA może odstąpić od naprawy w przypadku, jeśli części zamienne konieczne do jej wykonania nie są już dostępne. W takim wypadku klient obciążony jest jedynie kosztem diagnostyki urządzenia w wysokości 80 zł.
11. Na życzenie klienta, przed przystąpieniem do naprawy DEA może przeprowadzić wycenę jej kosztów. Jest to usługa płatna, a jej koszt wynosi od 80 do 620 zł w zależności od rodzaju i modelu sprzętu. O wysokości opłaty klient informowany jest w momencie oddawania sprzętu do naprawy.
12. Opłata za wycenę pobierana jest jedynie w przypadku rezygnacji z naprawy. Jeśli klient zaakceptuje kosztorys i zdecyduje się na naprawę, DEA odstępuje od pobierania osobnej opłaty za wycenę.
13. Jeśli, przystąpiwszy do naprawy, serwisant stwierdzi, iż jej koszty przekraczają 50% wartości urządzenia, kontaktuje się z klientem w celu ustalenia dalszej drogi postępowania. W takim wypadku czas naprawy liczony jest od momentu przekazania przez klienta decyzji o naprawie.
14. W przypadku rezygnacji klienta z naprawy już po jej wycenie (pkt. 11 i 13 regulaminu), wpłacona zaliczka przechodzi na poczet pokrycia kosztów wyceny.
15. Klient może zrezygnować z naprawy i pozostawić drukarkę w serwisie do utylizacji, składając pisemne oświadczenie woli. W takim przypadku pobrana zaliczka przechodzi na poczet kosztów wyceny naprawy oraz kosztów utylizacji urządzenia.

Odbiór sprzętu z naprawy

16. O zakończeniu naprawy klient informowany jest telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
17. Odbiór sprzętu możliwy jest jedynie na podstawie „Potwierdzenia przyjęcia sprzętu do naprawy”.
18. DEA nie wydaje duplikatów „Potwierdzenia przyjęcia sprzętu do naprawy”. W przypadku jego zagubienia naprawione urządzenie zostanie wysłane firmą kurierską na koszt klienta na adres podany przez klienta w chwili oddawania sprzętu do naprawy.
19. Rozliczenie zaliczki pobranej przez DEA możliwe jest jedynie na podstawie dokumentu KP. DEA nie wydaje duplikatów tego dokumentu.
20. Klient zobowiązany jest do odebrania sprzętu z naprawy w terminie 14 dni od daty powiadomienia o jej zakończeniu.
21. W przypadku nieodebrania sprzętu w terminie serwis zacznie naliczać opłatę za jego bezumowne przechowywanie w wysokości 3,50 zł za jeden dzień.
22. W przypadku nieodebrania sprzętu przez okres dłuższy niż 60 dni serwis dokona jego zwrotu do klienta za pośrednictwem firmy kurierskiej, obciążając klienta kosztami naprawy urządzenia, jego przechowywania oraz wysyłki (wysyłka za pobraniem należności).
23. Nieodebranie przesyłki wyszczególnionej w punkcie 22 regulaminu uprawnia DEA do utylizacji sprzętu. W takim wypadku klient obciążony zostanie kosztami naprawy sprzętu i jego wysyłki w obie strony oraz dodatkowo kosztami utylizacji w wysokości 50 zł.
24. DEA nabywa uprawnienie do utylizacji sprzętu na podstawie punktu 23 regulaminu po uprzednim ostatecznym wezwaniu klienta do odbioru sprzętu w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
25. Wszystkie ceny podane w regulaminie zawierają podatek VAT.